

ERASMUS PROGRAMI STAJ
HAREKETLİLİĞİ GELEN ÖĞRENCİ
İŞ AKIŞI

İŞ AKIŞI ADIMLARI	İLGİLİ SORUMLU	(*) İLGİLİ DOKÜMAN
<p>Hareketlilik kapsamında gelecek öğrenci başvurusunu online başvuru formu aracılığı ile yapar</p> <p>E-posta ve erasmus.istinye.edu.tr</p>	Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü	İnternet Sitesi ve Erasmus Staj Hareketliliği Gelen Öğrenci Başvuru Formu
<p>Staj başvurusu, adayın staj yapmak istediği ilgili birim/ yüksekokul/fakülte/enstitü sorumlusuna danışılır</p> <p>E-posta</p>	Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü	
<p>Hareketliliği uygun olan öğrenciler için kabul mektubu hazırlanır ve Öğrenim Sözleşmeleri (Learning Agreement) gönderilir</p> <p>E-posta, EBYS</p>	Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü	Erasmus Gelen Öğrenci Kabul Mektubu Taslağı ve Öğrenim Sözleşmeleri (Learning Agreement)
<p>Öğrencilerin hareketlilik belgeleri dosyalanır</p>	Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü	Öğrenim Sözleşmeleri (Learning Agreement) ve İmzalı Kabul Mektubu
<p>Öğrencinin hareketliliği hususunda ilgili yüksekokul/fakülte/enstitüye/birim sorumlusuna bilgilendirme yapılır</p> <p>E-Posta</p>	Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü	Öğrenim Sözleşmeleri (Learning Agreement)
<p>Öğrencinin hareketlilik sırasındaki ve sonrasındaki belgeleri dosyalanır</p>	Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü	Öğrenim Sözleşmeleri (Learning Agreement) ve İmzalı Kabul Mektubu
<p>Hareketlilik sonunda öğrenciye katılım sertifikası verilir ve dosyalanır</p>	Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü	UİD-FRM-02 Erasmus Katılım Sertifikası (Certificate of Attendance)

İŞ AKIŞI ADIMLARI	İLGİLİ SORUMLU	(*) İLGİLİ DOKÜMAN
<p>Erasmus Staj Hareketliliği ilanı hazırlanarak web sayfasında yayınlanır, kampüs içerisinde ve sosyal medya hesaplarında duyurusu yapılır</p> <p>erasmus.istinye.edu.tr</p>	Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü	
<p>Gelen başvuruların uygunluk durumu değerlendirilir ve başvuru koşullarını sağlayan öğrenciler dil yeterlilik sınavına alınır</p>	Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü	Erasmus Öğrenim Hareketliliği Giden Öğrenci Başvuru Formu
<p>Yabancı Diller Bölümü ile bir araya gelinerek İngilizce Yeterlilik Sınavı tarihi belirlenir</p>	Yabancı Diller Bölümü Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü	
<p>İngilizce Dil Yeterlilik Sınavı yapılır</p>	Yabancı Diller Bölümü Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü	
<p>Yabancı Diller Bölümü sınav sonucunu Uluslararası İlişkiler Direktörlüğüne iletir</p> <p>E-posta ve EBYS</p>	Yabancı Diller Bölümü	
<p>Başvuru ilanında yayınlanan puanlandırma tablosu dikkate alınarak asil/yedek liste oluşturulur ve web sayfamızın duyurular kısmında yayınlanır</p> <p>erasmus.istinye.edu.tr</p>	Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü	
<p>Öğrencinin vize yazısı hazırlanır ve kendisine gönderilir</p> <p>EBYS, E-posta</p>	Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü	Vize Yazısı Taslağı
<p>Öğrenciler gerekli belgeler hususunda bilgilendirilir ve belgeleri dosyalanır</p> <p>E-posta, telefon</p>	Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü	Vize Yazısı Öğrenim Sözleşmesi (Learning Agreement)
<p>1</p>		

İŞ AKIŞI ADIMLARI	İLGİLİ SORUMLU	(*) İLGİLİ DOKÜMAN
<p>1</p> <p>Öğrenciler ile hibe sözleşmesi yapılır</p> <p>Word, Mobility Tool Sistemi</p> <p>Hibe ödemesi için Mali İşler Direktörlüğüne bilgilendirme yapılır</p> <p>E-posta</p> <p>Öğrencilere Online Dil Sınavı (OLS) ataması yapılır</p> <p>Online Dil Sınavı (OLS) Sistemi</p> <p>Hareketlilik sırasındaki ve sonrasındaki belgeleri öğrencilerin dosyalarına eklenir</p> <p>Öğrencinin bölümündeki/programındaki zorunlu staj ile ilgili bir işlem yapıyorsa öğrencinin katılım sertifikası ve hareketlilik sonrası bilgilerini içeren Öğrenim Sözleşmesi (Learning Agreement) üst yazı ile ilgili Erasmus koordinatörüne gönderilir ve ilgili stajın zorunlu staj ile intibakı sağlanır</p> <p>EBYS, E-posta</p> <p>Hareketliliklerini başarı ile tamamlayan öğrencilerin geri kalan hibe ödemesinin yapılması adına Mali İşler Direktörlüğüne bilgilendirme yapılır</p> <p>E-posta</p> <p>Öğrencinin hareketliliği sistemine işlenir</p> <p>Mobility Tool Sistemi</p>	<p>Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü</p> <p>Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü</p> <p>Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü</p> <p>Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü</p> <p>Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü</p> <p>Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü</p> <p>Uluslararası İlişkiler Direktörlüğü</p>	<p>Hibe Sözleşmesi Taslağı</p> <p>İmzalı Hibe Sözleşmesi</p> <p>İmzalı Hibe Sözleşmesi</p> <p>Vize Yazısı Öğrenim Sözleşmesi (Learning Agreement), İmzalı Hibe Sözleşmesi ve ÜİD-FRM-05 Erasmus Varış Formu (Arrival Form)</p> <p>Öğrenim Sözleşmesi (Learning Agreement) ve ÜİD-FRM-02 Erasmus Katılım Sertifikası (Certificate of Attendance)</p> <p>İmzalı Hibe Sözleşmesi</p>